

## *Tallinna Pedagoogilise Seminari*

### *2011/2012 õppeaasta*

#### *vastuvõtueeskiri*

Vastuvõtueeskirja koostamisel on aluseks võetud rakenduskõrgkooli seadus ja Tallinna Pedagoogilise Seminari (edaspidi TPS) põhimäärus.

### **1. Üldsätted**

1.1. Vastuvõtueeskiri reguleerib üliõpilaste ja õpilaste (edaspidi õppurid) vastuvõttu rakenduskõrghariduse õppekavade ja keskhariduse baasil kutseõppe õppekavade riigieelarvelistele ja riigieelarvevälistele õppekohtadele (Lisa 1).

1.2. Riigieelarveline õppekoht on riikliku koolitustellimuse alusel moodustatud õppekoht, millel õppimise kulud kaetakse riigieelarvest eraldatud vahenditest. Riigieelarveväline õppekoht on väljaspool riiklikku koolitustellimust moodustatud õppekoht, millel õppimise kulud tasub füüsiline või juriidiline isik.

1.3. TPS-i astumiseks on võrdne õigus kandideerida kõikidel keskharidusega või sellele vastava välisriigi kvalifikatsiooniga isikutel käesoleva eeskirjaga kehtestatud nõuetel.

1.4. Vastuvõtul ei seata vanusepiire.

1.5. Isik, kes on vähemalt poole õppekava nominaalkestusest õppinud riikliku koolitustellimuse alusel moodustatud õppekohal, ei saa selle õppekava kolmekordse nominaalkestuse jooksul asuda teist korda õppima riikliku koolitustellimuse alusel moodustatud õppekohale samal kõrgharidusastmel. Samade kõrgharidusastmetena ei käsitleta antud kontekstis rakenduskõrgharidusõpet ja bakalaureuseõpet.

1.6. Sisseastumisavaldusi saab esitada elektrooniliselt läbi Sisseastumise Infosüsteemi (SAIS) [www.sais.ee](http://www.sais.ee) või paber kandjal vastuvõtukomisjonile selleks ettenähtud perioodil (Lisa 2).

1.7. Vastuvõtukomisjoni moodustab õppeosakond erialaosakondade ettepanekul.

Vastuvõtukomisjoni koosseisu, sh vastuvõtukatsete komisjoni koosseisud kinnitab rektor käskkirjaga vastuvõtuperioodi alguseks.

1.8. Isikud, kelle lõputunnistuse andmeid ei ole riiklikus andmebaasis, peavad vajalikud dokumendid tooma isiklikult vastuvõtukomisjoni.

1.9. Üliõpilaskandidaat võib kandideerida rakenduskõrgkooli piires kuni kahe õppekava riigieelarvelisele õppekohale ja kuni kahe õppekava riigieelarvevälisele kohale märkides ühe õppekava eelistuse.

1.10. Kahele erialale sissesaamise korral võetakse üliõpilaskandidaat ja õpilaskandidaat vastu esimese eelistuse erialale.

1.11. Kui mõne õppekava õppekohtadele on planeeritust vähem kandideerijaid, otsustab TPS õpperühma avamise.

1.12. TPS-i vastuvõetu on kohustatud kinnitama oma õppima asumist või loobumist elektrooniliselt Interneti-aadressil [www.sais.ee](http://www.sais.ee) või e-kirja teel [tps@tps.edu.ee](mailto:tps@tps.edu.ee) hiljemalt vastuvõtu kalendergraafikus märgitud ajaks. Vastuvõtu kalendergraafiku kinnitab rektor käskkirjaga.

1.13. Tähtjaks õppimaasumist mittekinnitanud õppurikandidaat langeb pingereast välja.

1.14. Vastuvõetud õppurikandidaadid immatrikuleeritakse rektori käskkirjaga.

1.15. Kahe nädala jooksul pärast õppetöö algust mõjuva põhjuseta õppetööle mitteasunud õppur eksmatrikuleeritakse. Vabanenud kohale võib immatrikuleerida samal aastal kandideerinutest pingereas järgmise.

1.16. Kõik sisseastumisega seotud küsimused lahendab vastuvõtukomisjon lähtudes TPS vastuvõtueeskirjast.

1.17. Õppurikandidaadil on õigus vastuvõtutulemustega mittenõustumisel esitada kirjalik apellatsioon vastuvõtukomisjoni esimehe nimele 3 tööpäeva jooksul vastuvõtutulemuste avalikustamisest. Vastuvõtukomisjoni esimees koos vastuvõtukatsete komisjoni liikmetega lahendab küsimuse ühe nädala jooksul pärast avalduse esitamist ning vastab avaldajale kirjalikult.

1.18. TPS-i nõukogul on õigus täiendada vastuvõtueeskirja enne vastuvõtuperioodi algust.

## 2. Vastuvõtukomisjonile esitatavad dokumendid

Kandidaadid, kelle lõputunnistuse hindeid ja riigieksamite tulemusi ei ole riiklikus andmebaasis (SAIS), peavad vajalikud sisseastumisdokumendid esitama vastuvõtukomisjonile isiklikult.

### 2.1. Kandideerija esitab järgmised dokumendid:

- Avaldus (vorm kodulehel või vastuvõtukomisjonis);
- keskkharidust tõendav dokument (originaal ja koopia);
- päevaõppes nõutava riigieksami tunnistus (originaal ja koopia) (v.a. sotsiaaltöö erialal);
- vajadusel nime muutmist tõendav dokument (originaal ja koopia);
- pass või ID kaart (originaal ja isikukoodiga lehekülje koopia), mittekodanikel koopia elamisloa märkega leheküljest;
- motivatsioonikiri vabas vormis (1 A4) noorsootöö erialale päevaõppesse kandideerijatel.

## 3. Vastuvõtutingimused

3.1. Vastuvõtt TPS-i toimub päevaõppes nõutava(te) riigieksami(te) ja/või vastuvõtukatsete tulemuste põhjal moodustuva paremusjärjestuse alusel. Paremusjärjestus kujuneb vastavale õppekavale kehtestatud vastuvõtutingimuste alusel (Lisa 3).

3.2. Vastuvõtukatsed toimuvad vastuvõtu kalendergraafikus märgitud aegadel (Lisa 4).

3.3. Mõjuval põhjusel vastuvõtukatsetele mitteilmumisest peab kandideerija vastuvõtukomisjoni teavitama vähemalt vastuvõtukatsetele eelneval päeval emailil: [tps@tps.edu.ee](mailto:tps@tps.edu.ee) või üldtelefonil 639 1741.

3.4. Arstitõendi esitamisel on vastuvõtukomisjoni esimehel õigus otsustada vastuvõtukatsete sooritamise aja muutmine.

3.5. Kandideerija võtab vastuvõtukatsetele kaasa isikut tõendava dokumendi.

3.6. Noorsootöö päevaõppesse kandideerija võtab kutsesobivusvestlusele kaasa motivatsioonikirja (juhul kui sisseastumisavaldus on esitatud SAIS-i kaudu).

**Prognoositavad vastuvõtu arvud 2011/2012**

**Päevaõpe**

Õppekava nimetus	Õppe-tase	Õppeaeg	Aine-punktid (EAP)	Õppe-keel	Riigieelarvelised õppekohad
Koolieelse lasteasutuse õpetaja	RKH	3 a	180	eesti	25 +25
Sotsiaaltöö	RKH	3 a	180	eesti	20
Sotsiaaltöö	RKH	3 a	180	vene	20
Noorsootöö (peeriala ja kõrvaleriala rahvusvaheline noorsootöö ja multimeedia ja disain)	RKH	3 a	180	eesti	(14+13+13)

**Päevaõpe**

Õppekava nimetus	Õppe-tase	Õppeaeg	Aine-punktid (EAP)	Õppe-keel	Riigieelarvevälised õppekohad, tasuline õpe
Noorsootöö (peeriala ja kõrvaleriala rahvusvaheline noorsootöö ja multimeedia ja disain)	RKH	3 a	180	eesti	(16+12+12)
Sotsiaaltöö	RKH	3 a	180	eesti	10
Sotsiaaltöö	RKH	3 a	180	vene	10

**Kaugõpe**

Õppekava nimetus	Õppe-tase	Õppeaeg	Aine-punktid (EAP)	Õppe-keel	Riigieelarvelised õppekohad
Koolieelse lasteasutuse õpetaja	RKH	3 a	180	eesti	20
Sotsiaaltöö	RKH	3,5 a	180	eesti	20
Noorsootöö (peeriala)	RKH	3 a	180	eesti	5
Hooldustöötaja	KKB	2 a		eesti	23
Lapsehoidja	KKB	1 a		eesti	26

**Kaugõpe**

Õppekava nimetus	Õppe-tase	Õppeaeg	Aine-punktid (EAP)	Õppe-keel	Riigieelarvevälised õppekohad, tasuline õpe
Koolieelse lasteasutuse õpetaja	RKH	3 a	180	eesti	30+30+10
Sotsiaaltöö	RKH	3,5 a	180	eesti	10
Noorsootöö (peeriala, tervise ja liikumis-harrastuste juht)	RKH	3 a	180	eesti	25

**Dokumentide vastuvõtt:**

1. Paberkandjal võetakse dokumente vastu vastuvõtukomisjonis aadressil Räägu 49, Tallinn 27. juunist – 1. juulini 2011 ja 25. juulist – 29. juulini 2011 tööpäevadel kella 9:00 – 16:00.
2. Sisseastumisavalduste esitamine elektrooniliselt läbi Sisseastumise Infosüsteemi (SAIS) [www.sais.ee](http://www.sais.ee) 27. juunist – 29. juulini 2011. Dokumentide vastuvõtt lõpetatakse kell 16:00.
3. Vastuvõetute nimekiri on nähtav SAIS-is 8. augustil 2011 kell 14:00.
4. Õppimaasumise kinnitamise viimane kuupäev SAIS-is on 14. augustil 2011.
5. Täiendavat informatsiooni saab telefonil 639 1741 tööpäevadel kell 9:00 – 16:00

### Vastuvõtutingimused

Õppekava	Sisseastumistingimused	Eksamite ja vestluse osakaal punktisummast
Koolieelse lasteasutuse õpetaja*	<b>Päevaõppes:</b> Emakeele kirjand Kutsesobivusvestlus <b>Kaugõppes:</b> Kutsesobivusvestlus:	25% 75% 100%
Noorsootöö (sh kõrvalerialad multimeedia ja disaini ning tervise- ja liikumisharrastuste juht)	<b>Päevaõppes:</b> Emakeele kirjand Kutsesobivusvestlus Motivatsioonikiri <b>Kaugõppes:</b> Kutsesobivusvestlus	30% 50% 20% 100%
Noorsootöö rahvusvahelise noorsootöö kõrvalerialaga	<b>Päevaõppes:</b> Emakeele kirjand Inglise keele riigeksam Kutsesobivusvestlus	30% 30% 40%
Sotsiaaltöö (eesti õppekeelega)	<b>Päevaõppes:</b> Eesti keele test Kutsesobivusvestlus <b>Kaugõppes:</b> Eesti keele test Kutsesobivusvestlus	25% 75% 25% 75%
Sotsiaaltöö (vene õppekeelega)	<b>Päevaõppes:</b> Vene keele test Kutsesobivusvestlus (eesti keeles)	25% 75%
Hooldustöötaja	Kutsesobivusvestlus	100%
Lapsehoidja	Kutsesobivusvestlus	100%

**Ilma emakeele riigeksamita lõpetanutel arvestatakse lõputunnistuse hinnet.**

\* vene õppekeelega kooli lõpetanu saab õiguse kandideerida koolieelse lasteasutuse õpetaja erialale, kui tema eesti keele riigeksami tulemus on vähemalt 75 palli

**Kutsesobivusvestluste toimumise ajad**

**Koolieelse lasteasutuse õpetaja**

Päevaõppes 02.08.2011 konsultatsioon kell 09:00;  
kutsesobivusvestlus kell 10:00

Kaugõppes 03.08.2011 konsultatsioon kell 09:00;  
kutsesobivusvestlus kell 10:00

**Noorsootöö**

Päevaõppes kutsesobivusvestlus 03.08.2011 kell 10:00

Kaugõppes kutsesobivusvestlus 04.08.2011 kell 10:00

**Sotsiaaltöö**

Päevaõppes eesti õppekeelega Eesti keele test 02.08.2011 kell 9:30  
kutsesobivusvestlus 02.08.2011 kell 10:30

Päevaõppes vene õppekeelega Vene keele test 02.08.2011 kell 9:30  
kutsesobivusvestlus 02.08.2011 kell 10:30

Kaugõppes Eesti keele test 03.08.2011 kell 9:30  
kutsesobivusvestlus 03.08.2011 kell 10:30

**Hooldustöötaja** kutsesobivusvestlus 04.08.2011 12:30

**Lapsehoidja** kutsesobivusvestlus 04.08.2011 10:00